

Rivista scientifica online
Papers di diritto europeo
ISSN 2038-0461

Indicazioni per gli Autori:

**invio, pubblicazione, referaggio,
criteri redazionali**

1. INDICAZIONI PER L'INVIO

I contributi devono essere inviati in file *Word* (in una versione recente per Windows o per Macintosh) all'indirizzo e-mail: papersdirittoeuropeo@gmail.com.

La cadenza temporale per la pubblicazione semestrale dei fascicoli è la seguente:

- invio entro il 30 aprile per la pubblicazione del primo numero semestrale (prevista entro il 30 giugno);
- invio entro il 31 ottobre per la pubblicazione del secondo numero semestrale (prevista entro il 31 dicembre).

Tutti i contributi proposti per la pubblicazione nella Rivista devono necessariamente contenere:

- i dati personali dell'Autore, la qualifica professionale, affiliazione e indirizzo di posta elettronica;
- un abstract dello scritto in lingua italiana e inglese (comprensivo della traduzione del titolo) di circa 10 righe ciascuno (solo in lingua inglese per i contributi in inglese);
- l'indicazione di 5 parole chiave in italiano e in inglese (solo in lingua inglese per i contributi in inglese).

2. INDICAZIONI PER LA PUBBLICAZIONE

Ai fini della pubblicazione dei contributi, non sono previsti per gli Autori costi di pubblicazione o di elaborazione; inoltre, gli autori non trattengono né i copyrights né i diritti di pubblicazione.

Gli Autori sono invitati a compilare un modulo relativo al copyright e al consenso alla pubblicazione, che sarà inviato via mail dalla Redazione ed è anche reperibile a questo [link](#).

3. INDICAZIONI SUL SISTEMA DI REFERAGGIO

I contributi proposti per la pubblicazione nella Rivista saranno valutati in forma assolutamente anonima da un membro del Comitato dei Revisori secondo il sistema di revisione paritaria a doppio cieco (*double blind peer review*), il quale deciderà, indicandone le motivazioni, sulla pubblicazione senza modifiche, con modifiche ovvero sulla non pubblicazione.

A discrezione della Direzione, possono non essere sottoposti a referaggio i lavori di Professori emeriti e di Professori ordinari in quiescenza o di giudici di giurisdizioni internazionali e ambasciatori.

4. CRITERI REDAZIONALI

I contributi proposti per la pubblicazione nella Rivista devono essere impostati formalmente secondo le seguenti indicazioni. È possibile verificare le impostazioni formali visionando questo [esempio](#).

IMPOSTAZIONE PAGINA

- formato A4;
- margine sinistro: cm 3;
- margine destro: cm 3;
- margine inferiore: cm 3;
- margine superiore: cm 3;
- posizione intestazione dall'alto: cm 1,25;
- posizione piè di pagina dal basso: cm 1,25.

PAGINA INIZIALE

Titolo del contributo:

- carattere Times New Roman;
- colore nero;
- formato grassetto;
- corpo punti 16;
- giustificato;
- interlinea singola.

Tra l'indicazione del titolo del contributo e l'Autore fare due battute con interlinea singola e corpo punti 12.

Autore del contributo:

- carattere Times New Roman;
- colore nero;
- formato normale;
- corpo punti 12;
- allineato a sinistra;
- interlinea singola.

Vicino al nome dell'Autore va inserita una nota con asterisco (*) per specificare la qualifica.

Tra l'indicazione dell'Autore e il sommario fare tre battute con interlinea singola e corpo punti 12.

Sommario:

Se il contributo è diviso in più paragrafi (i titoli dei paragrafi vanno indicati con un numero, seguito dal punto e dal titolo del paragrafo, separati tra loro da un trattino lungo).

La parola "SOMMARIO":

- carattere Times New Roman;
- colore nero;
- formato maiuscoletto e sottolineato, con iniziale maiuscola;
- corpo punti 11;
- giustificato;
- interlinea singola;
- rientro speciale sporgente cm 1.

Testo del sommario:

- carattere Times New Roman;
- colore nero;
- formato normale;
- corpo punti 11;
- giustificato;
- interlinea singola.

Tra il sommario e il testo del contributo fare due battute con interlinea singola e corpo punti 12.

Ogni paragrafo è preceduto dal titolo, indicando il rispettivo numero e il punto finale.

Partendo dal titolo del primo paragrafo, e per tutto il testo del contributo, impostare l'interlinea minima punti 17.

Titoli dei paragrafi:

- carattere Times New Roman;
- colore nero;
- formato grassetto;
- corpo punti 12;
- giustificato.

La distanza fra il titolo del paragrafo e il testo del paragrafo è di una battuta con interlinea minima punti 17.

La distanza fra la fine di un paragrafo e il titolo del paragrafo successivo è di una battuta con interlinea minima punti 17.

Corpo del testo:

- carattere Times New Roman;
- formato normale;
- colore nero;
- corpo punti 12;
- giustificato;
- interlinea minima punti 17;
- rientro speciale prima riga cm 1.

Note:

- nel testo, se vicina ad un simbolo di punteggiatura, la nota andrà inserita prima dello stesso;
- necessariamente inserite a piè di pagina;
- carattere Times New Roman;
- colore nero;
- corpo punti 10;
- interlinea singola;
- rientro speciale prima riga cm 1.

Intestazione:

nelle pagine pari:

- indicare il nome dell'Autore;
- carattere Times New Roman;
- colore nero;
- corpo punti 10;
- formato normale;
- interlinea singola;
- allineato al centro.

nelle pagine dispari:

- indicare il titolo del contributo (abbreviato, qualora superi una riga);
- carattere Times New Roman;
- colore nero;
- corpo punti 10;

- formato corsivo;
- interlinea singola;
- allineato al centro.

Piè di pagina:

- lasciare vuota la prima pagina (la Redazione provvederà a riportare gli estremi della pubblicazione);
- nelle pagine seguenti, inserire il numero di pagina,
 - in carattere Times New Roman,
 - formato normale,
 - colore nero;
 - corpo punti 11,
 - allineato al centro;
 - interlinea singola.

IN CALCE AL CONTRIBUTO

Inserire una interruzione di pagina alla fine del testo del contributo e scrivere nella pagina nuova l'abstract in lingua italiana e inglese (solo in inglese, se il contributo è in inglese).

Abstract in italiano

La parola "ABSTRACT":

- carattere Times New Roman;
- colore nero;
- formato maiuscoletto con iniziale maiuscola;
- corpo punti 12;
- giustificato;
- interlinea minima punti 17;
- seguita da due punti e dal testo dell'abstract.

Testo dell'Abstract:

- carattere Times New Roman;
- formato normale;
- colore nero;
- corpo punti 12;
- giustificato;
- interlinea minima punti 17.

Tra il testo dell'Abstract e le parole chiave fare una battuta con interlinea minima punti 17.

Parole chiave:

Le parole "PAROLE CHIAVE":

- carattere Times New Roman;
- colore nero;
- formato maiuscoletto con iniziale maiuscola;
- corpo punti 12;
- giustificato;
- interlinea minima punti 17;
- seguite da due punti e dalle cinque parole chiave, separate tra loro da un punto e virgola.

Le parole chiave:

- carattere Times New Roman;
- colore nero;
- formato normale;
- corpo punti 12;
- giustificato;
- interlinea minima punti 17.

Tra le parole chiave e l'Abstract in inglese fare tre battute con interlinea minima punti 17.

Abstract in inglese

Titolo del contributo:

- carattere Times New Roman;
- colore nero;
- formato corsivo;
- corpo punti 12;
- giustificato;
- interlinea minima punti 17;

Tra il titolo del contributo in inglese e l'Abstract in inglese fare una battuta con interlinea minima punti 17.

La parola "*ABSTRACT*":

- carattere Times New Roman;
- colore nero;
- formato maiuscoletto con iniziale maiuscola e in corsivo;
- corpo punti 12;
- giustificato;
- interlinea minima punti 17;

- seguita da due punti e dal testo dell'abstract.

Testo dell'Abstract:

- carattere Times New Roman;
- formato corsivo;
- colore nero;
- corpo punti 12;
- giustificato;
- interlinea minima punti 17.

Tra il testo dell'Abstract e le parole chiave fare una battuta con interlinea minima punti 17.

Key words:

Le parole "*KEY WORDS*":

- carattere Times New Roman;
- colore nero;
- formato maiuscoletto con iniziale maiuscola e in corsivo;
- corpo punti 12;
- giustificato;
- interlinea minima punti 17;
- seguite da due punti e dalle cinque parole chiave, separate tra loro da un punto e virgola.

Le parole chiave:

- carattere Times New Roman;
- colore nero;
- formato corsivo;
- corpo punti 12;
- giustificato;
- interlinea minima punti 17.

USO DEL CORSIVO

Il corsivo è utilizzato per indicare i titoli degli scritti, dei volumi e dei periodici citati nelle note, nonché le parole in lingua diversa da quella italiana. Non è consigliabile il corsivo per le parole italiane.

USO DELLE VIRGOLETTE

Per mettere in evidenza una parola o citare un passo di un altro autore o di una sentenza, riportare il testo in formato normale (non corsivo, anche se in lingua diversa dall'italiano) tra virgolette basse (es.: «proporzionalità»).

Le virgolette all'interno di una citazione saranno alte (es.: «la sanzione della “inefficacia” delle clausole “vessatorie” è intesa come “nullità”»).

RIFERIMENTI NORMATIVI

I riferimenti a fonti normative vanno indicati senza abbreviazioni, utilizzando i termini per esteso, ad eccezione di “articolo/i”, “paragrafo/i” e “numeri e/o lettere”, che vanno indicati nella forma abbreviata.

Es.: art. 3, par. 2, lett. *a*, della legge 24 luglio 2014, n. 35

Es.: art. 3, par. 2, n. 2

Es. art. 3, parr. 2-3, comma 1

Gli atti vanno citati per esteso nelle note a piè di pagina. Considerato che sono facilmente accessibili online, non è necessario inserire il riferimento alle Gazzette ufficiali europee (*GUCE*, *GUUE*) o italiana (*GU*), ma è sufficiente inserire un collegamento ipertestuale alla pagina web specifica (possibilmente, di siti istituzionali quali ad esempio Eur-lex o Normattiva) alla quale l'atto è reperibile, secondo i seguenti esempi.

Es.: [Regolamento \(UE\) 2016/679](#) del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)

Es.: [Direttiva \(UE\) 2018/957](#) del Parlamento europeo e del Consiglio, del 28 giugno 2018, recante modifica della direttiva 96/71/CE relativa al distacco dei lavoratori nell'ambito di una prestazione di servizi

Es.: Proposta di regolamento del Parlamento europeo e del Consiglio relativo a mercati equi e contendibili nel settore digitale (legge sui mercati digitali), [COM\(2020\) 842 final](#) del 15 dicembre 2020

Es.: [Legge 18 giugno 2015, n. 101](#), Ratifica ed esecuzione della Convenzione sulla competenza, la legge applicabile, il riconoscimento, l'esecuzione e la cooperazione in materia di responsabilità genitoriale e di misure di protezione dei minori, fatta all'Aja il 19 ottobre 1996

RIFERIMENTI BIBLIOGRAFICI

Le citazioni dei **libri** sono fatte secondo il modello seguente:

N. COGNOME, *Titolo*, Città, anno, pagina/e

Es. G. TESAURO, *Diritto dell'Unione europea*, Padova, 2012, p. 102.

Nelle citazioni di **libri stranieri**, il luogo di edizione deve essere indicato nella lingua originale.

Nelle citazioni di **opere di più autori** si rispetti il frontespizio dell'opera; se non si ricava da questo alcuna indicazione, si citi dividendo il cognome degli autori con una virgola.

Es.: G. STROZZI, R. MASTROIANNI, G. TESAURO, *Titolo*, Città, anno, pagina/e

Le **opere monografiche divise in più volumi** dal titolo autonomo sono citate secondo il seguente esempio:

Es.: F. MOSCONI, C. CAMPIGLIO, *Diritto internazionale privato e processuale*, Vol. I. *Parte generale e obbligazioni*, 7^a ed., Torino, 2015, p. 100.

I contributi inseriti in **opere collettanee** sono citati secondo i seguenti esempi, avendo cura di indicare sempre la pagina iniziale e finale:

Es.: M.C. BARUFFI, *L'individuazione dei titoli di giurisdizione alla luce dell'interesse superiore del minore alla luce della giurisprudenza Ue più recente*, in AA.VV., *Studi in onore di Maurizio Pedrazza Gorlero*, Tomo I. *I diritti fondamentali fra concetti e tutele*, Napoli, 2014, pp. 1-40, spec. p. 10.

Es.: M. SCUFFI, *I poteri inibitori e risarcitori del giudice nazionale antitrust*, in G.A. BENACCHIO, M. CARPAGNANO (a cura di), *I rimedi civilistici agli illeciti anticoncorrenziali*, Padova, 2012, pp. 29-51.

Es.: E. D'ALESSANDRO, *The Impact of Private Divorces on EU Private International Law*, in J.M. SCHERPE, E. BARGELLI (edited by), *The Interaction between Family Law, Succession Law and Private International Law*, Cambridge-Antwerp-Chicago, 2021, pp. 59-78.

Gli articoli inseriti in **rivista** sono citati indicando l'Autore, il titolo del contributo, il titolo della rivista per esteso, anno, numero del fascicolo (se necessario, laddove la numerazione delle pagine non sia progressiva), pagine.

Es.: E. BERGAMINI, *Problemi di diritto internazionale privato collegati alla riforma dello status di figlio e questioni aperte*, in *Rivista di diritto internazionale privato e processuale*, 2015, pp. 315-347.

Gli articoli in **riviste elettroniche (o volumi) ad accesso gratuito** sono citati indicando l'Autore, il titolo del contributo, il titolo della rivista per esteso, anno, numero del

fascicolo (se necessario, laddove la numerazione delle pagine non sia progressiva), pagine, e riportando, alla fine della citazione, la dicitura “reperibile *online*” nella quale andrà inserito il collegamento ipertestuale alla pagina web specifica in cui sono pubblicati.

Es.: M.C. BARUFFI, *Uno spazio di libertà, sicurezza e giustizia a misura di minori: la sfida (in)compiuta dell’Unione europea nei casi di sottrazione internazionale*, in *Freedom, Security & Justice: European Legal Studies*, 2017, pp. 2-25, reperibile [online](#).

Gli articoli, quando sono contenuti in una **rivista già citata** nella stessa nota o immediatamente prima, devono essere citati nel seguente modo:

Es.: E. BERGAMINI, *Problemi di diritto internazionale privato collegati alla riforma dello status di figlio e questioni aperte*, *ivi*, 2015, pp. 315-347.

Quando una stessa opera o uno stesso articolo è **citato più volte** nel contributo, va riportato l’Autore seguito dalle prime parole del titolo purché chiaramente identificanti

Es.: G. TESAURO, *Diritto*, cit., p. 100.

Qualora in nota vi siano due o più riferimenti bibliografici, questi devono essere indicati seguendo l’**ordine cronologico inverso** (dal più recente) e, qualora siano del medesimo anno, l’**ordine alfabetico**.

Qualora in una nota vi siano due o più opere di un **medesimo Autore**, i riferimenti bibliografici vanno indicati in successione, rispettando l’ordine cronologico inverso e sostituendo il nome dell’Autore con EAD. o ID.

Es. M.C. BARUFFI, *Il principio dei best interests of the child negli strumenti di cooperazione giudiziaria civile europea*, in A. DI STASI, L.S. ROSSI (a cura di), *Lo Spazio di libertà sicurezza e giustizia. A vent’anni dal Consiglio europeo di Tampere*, Napoli, 2020, pp. 233-255; EAD., *A child-friendly area of freedom, security and justice: work in progress in international child abduction cases*, in *Journal of Private International Law*, 2018, n. 3, pp. 385-420.

Utilizzare *Ibidem* (in corsivo) quando nella nota immediatamente prima si faccia riferimento alla stessa citazione e alla medesima pagina; utilizzare *Ivi* (in corsivo) quando nella nota immediatamente prima si faccia riferimento alla stessa citazione, ma a una diversa pagina (o punto o paragrafo).

GIURISPRUDENZA

Le sentenze sono citate indicando l’organo per esteso, seguito da sentenza/ordinanza, data, numero/causa/ricorso, ECLI. Laddove possibile, inserire anche il collegamento

ipertestuale alla pagina web specifica (possibilmente, di siti istituzionali quali ad esempio Curia o HUDOC) alla quale l'atto è reperibile, secondo i seguenti esempi.

Es.: Corte di giustizia, sentenza del 1° luglio 2010, [causa C-211/10 PPU](#), *Doris Povse c. Mauro Alpago*, EU:C:2010:400.

Es.: Corte di giustizia (Grande Sezione), sentenza del 15 giugno 2021, [causa C-645/19](#), *Facebook Ireland*, EU:C:2021:483.

Es.: Avvocato generale Kokott, conclusioni del 15 aprile 2021, [causa C-490/20](#), *V.M.A.*, EU:C:2021:296.

Es.: Corte europea dei diritti dell'uomo (Grande Camera), sentenza del 23 febbraio 2012, [ricorso n. 27765/09](#), *Hirsi Jamaa e altri c. Italia*.

Es.: Corte di cassazione, sentenza del 13 maggio 2014, n. 10853.

Quando una stessa sentenza è **citata più volte** nel contributo, va riportata in forma abbreviata, indicando sentenza/ conclusioni, la parte in causa, oppure, ove non presente, il numero e l'anno, seguito sempre dal cit.

Es.: Sentenza *Facebook Ireland*, cit.

Es.: Corte di cassazione, sentenza 10853/2014, cit.

ALTRI COLLEGAMENTI IPERTESTUALI

I riferimenti a pagine web vanno inseriti nelle note a piè di pagina, secondo il seguente esempio:

Es.: cfr. il sito https://ec.europa.eu/info/policies/justice-and-fundamental-rights/civil-justice_en.

Il colore del collegamento ipertestuale va impostato in blu, inserendo i seguenti codici (nella funzione “Colori / Altri colori / Personalizzati”), alternativamente, Hex: #4472c4, RGB: 68, 114, 196, CMYK: 65, 42, 0, 23.

* * *